

育児休業取得状況等報告書

【企業担当者記載欄】

1 企業名	Tomy's 合同会社
2 貴社の取組状況について	
(1) 男性の育児休業促進に取り組むきっかけ・背景	
・育児・介護休業法の改正に伴い、 子育て世代の男性社員のより働きやすい環境づくりのため。	
(2) 男性の育児休業取得促進にかかるこれまでの取組	
・配偶者の妊娠・出産を申し出た社員に対し、育児休業の制度の説明を行う、 対象社員に個別の周知・意向確認を実施。	
(3) 取得促進にあたっての課題とその解決策、工夫した点	
・取得者が行っている業務について職員全体でフォローを行う体制づくり。	
(4) 取得者がいる職場の業務継続のために取り組んだこと	
・職員の行っている業務分担の見直しを行い、 取得者の業務の代行ができる体制を整えた。	
(5) 定着に向けて、更に取り組んでいることがあれば教えてください	
・育児休業取得に高いハードルを感じないように、相談しやすい環境を作っていくなど、 取得しやすい雰囲気づくりを意識しています。	

【対象従業員記載欄】

1 育休取得期間	通算 184 日間
2 育児休業の取得について	
(1) 育児休業を取得したきっかけ	
・産まれてきた子供の成長を近くで見守りたいと思ったため ・奥さん負担を少しでも減らすため	
(2) 育児休業を取得して良かったこと	
・子供が日々成長していく姿をみることができた	
(3) 育児休業の取得にあたり、円滑に業務を引き継ぐ上で工夫した点	
・育児休業が決まった時点で引き継ぐことをまとめた	
(4) 育児休業の取得経験を通して業務に生かしていること	
・今まで以上に仕事への意欲がでたこと	
(5) これから育児休業の取得を検討している方へのアドバイス	
・子育ての時間はとても貴重で夫婦で頑張った分、得るものがとても多いです。 ぜひ取得することをおすすめします。	

(注意事項)

支給要綱第3条第1項第12号に基づき、本書への記載事項を県のWebサイトに掲載します。

なお、掲載に当たっては、その内容を事前に確認します。